

## Organização

Letícia Neves dos Santos  
Maria Eduarda Fernandes  
Vinícius Barreto e Melo  
Fábio Augusto Passos Freitas  
José Soares das Chagas  
Karylleila Andrade

# GUIA PRÁTICO DOS ESTUDANTES DE FILOSOFIA DA UFT

 Links e ícones interativos



Palmas  
2021



## UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS

### REITOR

Prof. Dr. Luís Eduardo  
Bovolato

### VICE-REITORA

Profa. Dr<sup>a</sup>. Ana Lúcia de  
Medeiros

### Pró-Reitor de Graduação

Prof. Dr. Eduardo Cezari

### Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Prof. Dr. Raphael Sanzio Pimenta

### Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Assuntos Comunitários

Profa. Maria Santana Milhomem

### Pró-Reitor de Assuntos Estudantis

Prof. Kherlley Caxias Batista Barbosa

### Pró-Reitor de Administração e Finanças

Jasiel Nascimento Lima

### Pró-Reitor de Avaliação e Planejamento

Prof. Dr. Eduardo Andrea Lemus Erasmo

### Pró-Reitora de Gestão e Desenv. de Pessoas

Profa. Vânia Maria de Araújo Passos

### Prefeito Universitário

Prof. João Batista Martins Teixeira

## EDITORA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS

### CONSELHO EDITORIAL

#### PRESIDENTE

Prof. Dr. Francisco Gilson  
Rebouças Pôrto Junior

#### Membros por área:

Liliam Deisy Ghizoni

Eder Ahmad Charaf Eddine

#### (Ciências Biológicas e da Saúde)

João Nunes da Silva

Ana Roseli Paes dos Santos

Lidiane Salvatierra

Wilson Rogério dos Santos

#### (Interdisciplinar)

Alexandre Tadeu Rossini da Silva

Maxwell Diógenes Bandeira de Melo

#### (Engenharias, Ciências Exatas e da Terra)

Francisco Gilson Rebouças Porto Junior

Thays Assunção Reis

Vinicius Pinheiro Marques

#### (Ciências Sociais Aplicadas)

Marcos Alexandre de Melo Santiago

Tiago Groh de Mello Cesar

William Douglas Guilherme

Gustavo Cunha Araújo

#### (Ciências Humanas, Letras e Artes)



**Diagramação:** Letícia Neves dos Santos  
**Arte de capa:** Letícia Neves dos Santos  
**Revisão de conteúdo:** Karylleila Andrade  
**Revisão linguística:** Karylleila Andrade

**O padrão ortográfico e o sistema de citações e referências bibliográficas são prerrogativas dos autores. Da mesma forma, o conteúdo é de inteira e exclusiva responsabilidade dos autores.**



Todos os livros publicados pelo Selo OPAJE/EdUFT estão sob os direitos da Creative Commons 4.0 [https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.pt\\_BR](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.pt_BR)



<http://www.abecbrasil.org.br>



<https://www.abeu.org.br/>

**Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP)**  
**Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal do Tocantins – SISBIB/UFT**

---

G943      Guia prático dos estudantes de Filosofia da UFT / Organizadores: Letícia Neves dos Santos, Maria Eduarda Fernandes, Vinícius Barreto e Melo, Fábio Augusto Passos Freitas, José Soares das Chagas, Karylleila Andrade. – Palmas/TO: EDUFT, 2021. 65p.:il.

**ISBN: 978-65-89119-83-8**

1. Orientação. 2. Formação. 3. Tutorial. 4. Manual. I. Título.

**CDD 100.7**

---

**Atilena Carneiro Oliveira – CRB 2/ 932**

**TODOS OS DIREITOS RESERVADOS – A reprodução total ou parcial, de qualquer forma ou por qualquer meio deste documento é autorizada desde que citada a fonte. A violação dos direitos do autor (Lei nº 9.610/98) é crime estabelecido pelo artigo 184 do Código Penal.**

---

# Apresentação

Este material foi produzido com a intenção de auxiliar você, acadêmica(o) do curso de Filosofia da Universidade Federal do Tocantins UFT no acesso às informações importantes da instituição, tais como: matrícula, Avamoodle, editais, serviço social e psicopedagógico, restaurante universitário, entre outras.

Após a pandemia da Covid-19, iniciada em março de 2020, muitas mudanças ocorreram em nossas vidas pessoais, profissionais e, também, na nossa vida acadêmica. O corpo docente do curso procurou se adaptar às novas transformações, utilizando novos e diferentes recursos tecnológicos: ensino remoto, aulas síncronas e assíncronas, diferentes plataformas para interagir com as (os) acadêmicas (os).

E nós, alunas(os), diante do caos e de todos os desafios impostos, procuramos também nos adaptar às novas rotinas de trabalho, de vida e de ensino. Muitas dúvidas surgiram com relação ao ensino remoto porque não estávamos acostumados a essa metodologia de ensino. O uso da tecnologia exige acesso às ferramentas adequadas, como: uso de dados, wi-fi, celular, notebook. E sabemos que nem todas(os) têm condições financeiras para comprar bons equipamentos, por exemplo. É neste momento que identificamos uma desigualdade digital muito grande entre as (os) estudandes do curso. Isso tem gerado angústia em alguns momentos quando não conseguimos acessar os conteúdos no momento adequado.

Pensando nisso, organizamos este material para que você possa se sentir mais seguro e amparado por todos nós, professores e estudandes, que fazemos o curso de Filosofia da UFT.

Organização



# SUMÁRIO



<b>Salve Acadêmicos:</b> .....	<b>05</b>
<b>1º Passo: Conheça a UFT e o curso de Filosofia</b> .....	<b>06</b>
1.1 - Portal da UFT .....	06
1.2 - Estamos nas Redes Sociais .....	13
1.3 - O “link” de cada dia! .....	14
1.4 - Coordenação do Curso .....	16
1.5 - Pro-Reitorias: .....	17
• Proest.....	17
• Proex.....	19
• Prograd .....	20
• Prospeq.....	21
<b>2º Passo: Conheça as Plataformas Digitais</b> .....	<b>22</b>
2.1 E-mail Institucional.....	22
2.2 Portal do Aluno.....	24
2.3 Ferramentas de Aprendizagem: .....	30
Ava/Modle.....	30
Classroom.....	32
Whatsapp.....	33
Google Meet (Video Chamada) .....	35
2.4 Sisma – Serviços Integrados do Câmpus Palmas .....	37
2.5 Sistema de Processos Seletivos (proSeletivo).....	39
<b>3º Passo: Participe dos Eventos da UFT (Sisma)</b> .....	<b>42</b>
Plataforma de Eventos .....	42
3.1 Inscrição .....	43
3.2 Certificado .....	45
<b>4º Passo: Conheça a Assistência Estudantil (CUBO)</b> .....	<b>46</b>
·Auxílio Alimentação .....	
·Auxílio Moradia .....	
·Auxílio Permanência .....	
·Auxílio Saúde .....	
4.1 Onde posso me inscrever? .....	47
1.2 Interface do CUBO.....	48
<b>5º Passo: se engaje no curso e usufrua do espaço universitário</b> .....	<b>50</b>
5.1 Programa Institucional de Inovação Pedagógica (PIIP) .....	51
5.2 Projetos de Pesq. e Extensão e disciplinas de verão .....	52
5.3 Residência Pedagógica .....	53
5.5 Restaurante Universitário .....	56
5.4 Biblioteca.....	57
5.5 Central de Estágio .....	60
<b>6º Passo: não se esqueça da sua atitude política no câmpus!</b> .....	<b>61</b>
6.1 Sobre C.A.....	61
6.2 Sobre D.C:E.....	62
6.3 Sobre D.A.....	63
<b>Referência</b> .....	<b>64</b>

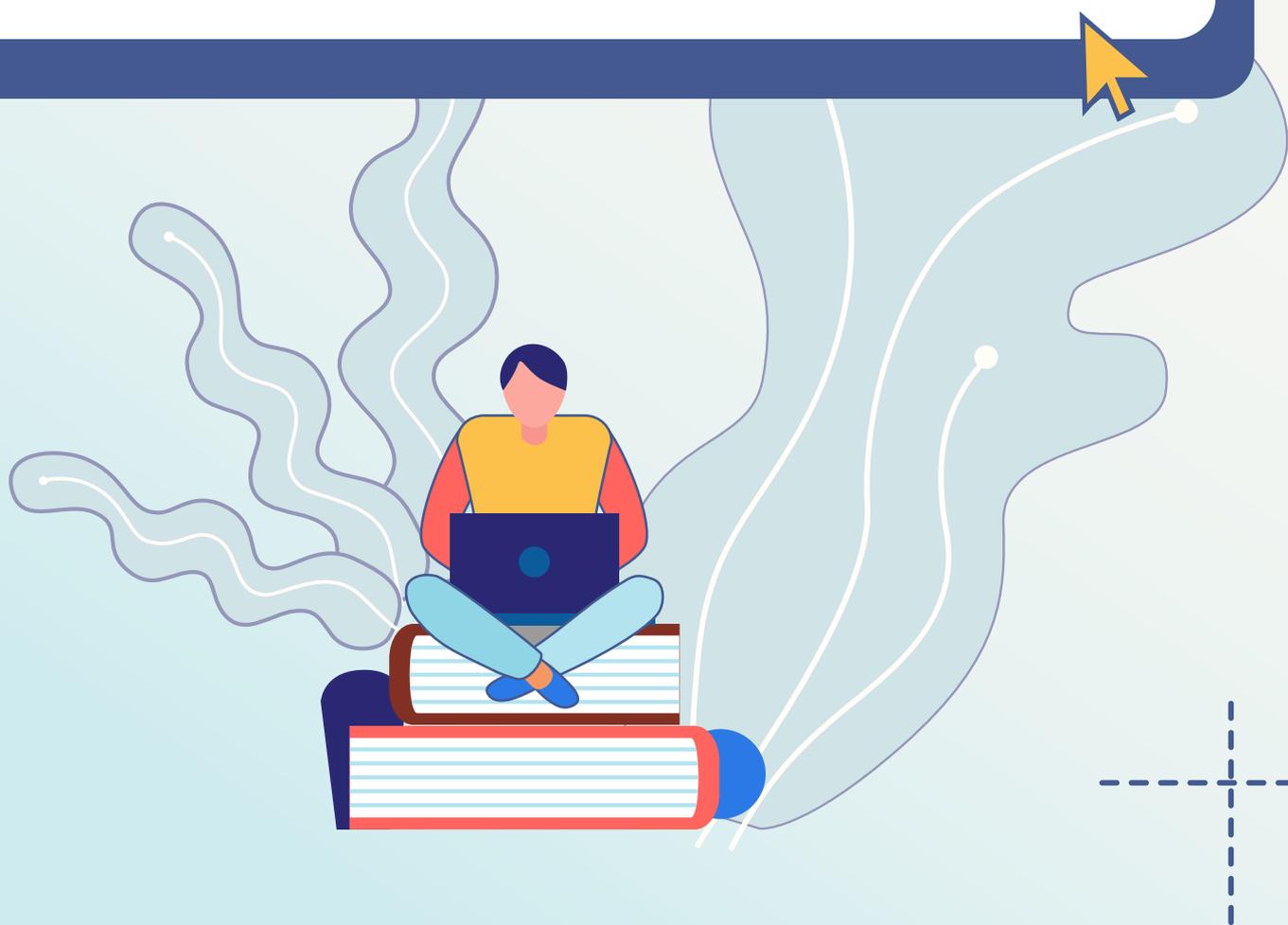
# Salve acadêmica(o)!

A glowing yellow lightbulb with radiating lines, symbolizing an idea or knowledge. A dashed line connects it to the word 'acadêmica(o)' in the title.

Sejam bem-vindas(os) à bordo do curso de Filosofia da UFT! Esperamos que este material possa auxiliá-la(lo) em suas dúvidas, aflições e problemas institucionais durante a sua estada aqui na UFT.

E para facilitar o seu acesso, apresentamos um passo a passo no sentido de conhecer e manusear os recursos digitais, disponíveis na UFT, como: site institucional, plataforma Avamoolde, bem como, acessar os procedimentos institucionais do seu curso.

Carpe diem!



# 1º Passo:

## Conheça a UFT e o curso de Filosofia

### 1.1 - PORTAL DA UFT

<https://www.uft.edu.br>



<https://www.uft.edu.br/filosofia>

Para você que ingressou no curso de Filosofia da UFT é importante que conheça o Portal da UFT ([www.uft.edu.br](http://www.uft.edu.br)). Lá estão disponibilizadas todas as informações institucionais.

É recomendado acessar diariamente o Portal da UFT para estar atento às últimas notícias, editais, resultados de editais, documentos oficiais, além de encontrar informações sobre os cinco câmpus da instituição (Arraias, Gurupi, Miracema, Palmas e Porto Nacional), cursos de graduação e pós-graduação, níveis lato-sensu e stricto-sensu).

Vamos explorar um pouquinho o nosso portal UFT? Conheça mais sobre seu curso, seguindo os passos ilustrados na próxima página.



Página inicial do Portal da UFT - [www.uft.edu.br/](http://www.uft.edu.br/)

The screenshot shows the homepage of the Universidade Federal do Tocantins (UFT) portal. At the top, there is a blue header with the UFT logo, the text 'Universidade Federal do Tocantins' and 'MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO', a search bar, and language options for Portuguese (BR), Spanish (ES), and English (UK). Below this is a navigation bar with links for 'Serviços da UFT', 'Perguntas Frequentes', 'Ouvidoria', 'Contatos', 'Imprensa', 'Webmail', and 'Intranet'. A second navigation bar in grey allows users to identify themselves as 'EU SOU' (ALUNO, SERVIDOR, EGRESSO). On the left, there are two vertical menus: one with general university links (Sobre a Universidade, Estude na UFT, etc.) and another with campus-specific links (Araguaína, Arraias, etc.). The main content area features a banner for 'AÇÕES DA UFT no Combate à Covid-19' and a large image of virus particles with the headline 'Pesquisa da UFT/UFNT encontra seis variantes'.

1

A primeira barra de menu, em azul, acessa as principais páginas internas e informações essenciais como: WEBMAIL, INTRANET, CONTATOS, SERVIÇOS DA UFT.

2

A segunda barra, em cor cinza, possibilita uma interface com links essenciais para cada tipo de usuário que visita o portal, como: ALUNOS, PROFESSORES ou EGRESSOS

3

A primeira coluna, lado esquerdo do portal, disponibiliza páginas internas e informações gerais sobre a Universidade Federal do Tocantins

4

A segunda coluna, lado esquerdo do portal, disponibiliza as páginas internas de informações gerais de cada campus e seus cursos correspondentes.

Universidade Federal do Tocantins  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Buscar no portal

PORTUGUÊS (BR) ESPANHOL (ES)  
ENGLISH (UK)

Serviços da UFT | Perguntas Frequentes | Ouvidoria | Contatos | Imprensa | Webmail | Intranet

A UFT JÁ ESCOLHEU VOCÊ SÓ VEM!

SISU 2021/1  
PSC 2021/1

EU SOU ALUNO SERVIDOR EGRESSO

Formas de Ingresso

Gestão de Projetos Universitários

Bibliotecas

Cardápio RU

Calendário Acadêmico

DTE

Copese

Manual do Estudante

2

## EU SOU/ ALUNO

Na barra EU SOU / ALUNO, você encontra ícones que redireciona o usuário para as principais páginas internas de interesse dos estudantes, como: calendário acadêmico, Manual de estudantes, informações sobre o Restaurante Universitário (RU) e muitos outros.

Página do Portal da UFT - [www.uft.edu.br/](http://www.uft.edu.br/)

The screenshot shows the homepage of the Universidade Federal do Tocantins (UFT) portal. The header features the UFT logo, the university name, and the Ministry of Education. A search bar and language options (Portuguese, Spanish, English) are also present. The main content area is titled 'Sobre a UFT' and includes a list of links for various campus locations and general information. A sidebar on the left provides access to various institutional services and information.

**Universidade Federal do Tocantins**  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

ALTO CONTRASTE MAPA DO SITE

Buscar no portal

PORTUGUÊS (BR) ESPANHOL (ES)  
ENGLISH (UK)

PÁGINA INICIAL > SOBRE A UNIVERSIDADE

**CÂMPUS**

- Araguaína
- Arraias
- Gurupi
- Miracema
- Palmas
- Porto Nacional
- Tocantinópolis

**ACESSO A INFORMAÇÃO**

- Institucional
- Perguntas Frequentes
- Dados Abertos
- Informações Classificadas
- Servidores
- Licitações e Contratos
- Convênios
- Despesas
- Auditorias
- Carta de Serviços ao Cidadão
- Ações e Programas
- Ouvidoria
- Serviço de Informação ao

**Sobre a UFT**

- Informações Gerais
- História
- Conselhos Superiores
- Gabinete da Reitoria
- Pró-Reitorias
- Órgãos Complementares
- Administração Central (Quem é Quem)
- Agenda de Autoridades
- Organograma
- Contatos

registrado em: Institucional

3

**SOBRE A UFT**

Na primeira barra lateral do início do portal, você vai encontrar informações gerais sobre a Universidade: sobre a história, as pró-reitorias, contatos, gestão, câmpus, listagem de perguntas frequentes e ações comunitárias, basicamente tudo sobre a nossa universidade.

The screenshot shows the website for the UFT Campus de Palmas. The header includes the UFT logo and the text 'Câmpus de Palmas' and 'UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS'. There are language selection options for 'PORTUGUÊS (BR)' and 'ENGLISH (UK)'. The breadcrumb trail is 'PÁGINA INICIAL > PALMAS > CURSOS'. On the left, a sidebar menu titled 'O CÂMPUS' lists various categories, with 'Cursos' highlighted by a red box. The main content area is titled 'Cursos' and is divided into 'Graduação' and 'Especialização' sections. Under 'Graduação', a list of courses is shown, with 'Filosofia' highlighted by a red box. Under 'Especialização', a list of specialization programs is shown.

**Câmpus de Palmas**  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS

PÁGINA INICIAL > PALMAS > CURSOS

**O CÂMPUS**

- Localização e Contatos
- Município
- Cursos**
- Estrutura Organizacional
- Infraestrutura
- Laboratórios Palmas
- ↳ Direção
  - Agenda do Diretor
- ↳ Conselho Diretor
  - Atas
- O Campus
- Documentos

**ACESSO À INFORMAÇÃO**

- Institucional
- Perguntas

**Cursos**

**Graduação**

- Administração
- Arquitetura e Urbanismo
- Artes - Teatro
- Ciência da Computação
- Ciências Contábeis
- Ciências Econômicas
- Direito
- Jornalismo
- Enfermagem
- Engenharia Ambiental
- Engenharia Civil
- Engenharia de Alimentos
- Engenharia Elétrica
- Filosofia**
  - Medicina
  - Nutrição
  - Pedagogia

**Especialização**

- Especialização em Análise de Dados de Controle
- Especialização em Direito Administrativo
- Especialização em Direito e Processo Constitucional
- Especialização em Direito e Processo do Trabalho
- Especialização em Ensino de Comunicação/Jornalismo: Temas Contemporâneos

## 4 CÂMPUS / PALMAS

Para saber mais sobre o curso de filosofia e o câmpus correspondente, acesse a barra lateral, clicando em PALMAS.

Seguindo a barra lateral, você encontra informações sobre infraestrutura, laboratório, localização, contatos e cursos ofertados no câmpus.

Para conhecer o Curso de Filosofia, basta ir em CURSOS/GRADUAÇÃO/FILOSOFIA

Página do Portal da UFT - [www.uft.edu.br/filosofia](http://www.uft.edu.br/filosofia)

The screenshot displays the website for the Philosophy course at UFT. At the top, there are navigation links: "Ir para o conteúdo 1", "Ir para o menu 2", "Ir para a busca 3", and "Ir para o rodapé 4". On the right, there are links for "ALTO CONTRASTE" and "MAPA DO SITE". The main header features the UFT logo, the text "Curso de Graduação em Filosofia CÂMPUS DE PALMAS", a search bar with the text "Buscar no portal", and language options for "PORTUGUÊS (BR)", "ESPAÑHOL (ES)", and "ENGLISH (UK)". Social media icons for Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, and RSS are also present.

A red box highlights a horizontal navigation menu with the following items: "Estude na UFT", "Links", "Documentos", "Notícias", "Agenda", "Contatos", and "Eventos".

Below the menu, the breadcrumb trail reads "PÁGINA INICIAL > FILOSOFIA > HISTÓRICO". A vertical sidebar on the left, also highlighted with a red box, contains a list of links: "FILOSOFIA", "Informações Gerais", "Apresentação", "Histórico", "Perfil do Egresso", "Mercado de Trabalho", "Colegiado", "Núcleo Docente Estruturante", "Corpo Docente", "Regulamentação", "Matriz Curricular", "Calendário Acadêmico", and "Horários".

The main content area is titled "Histórico" and contains two paragraphs of text. The first paragraph discusses the creation of the Philosophy course in 2003 and the urgency felt by professors to broaden the public discussion of philosophical issues. The second paragraph describes the group of researchers "Estudos filosóficos contemporâneos: Ética e Política" and their activities, including a philosophical journey in 2008, which demonstrated the community's interest in discussing philosophical questions.

## 4 CURSOS /GRADUAÇÃO /FILOSOFIA

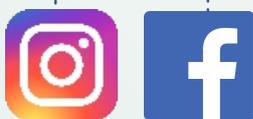
Na barra superior, você encontra links, documentos, agenda, eventos e contatos da coordenação do curso de Filosofia

E na barra lateral, você poderá navegar e conhecer a história, o projeto pedagógico do curso, o corpo docente, calendários, informações gerais sobre o nosso curso.

## 1.2 - Você sabia que estamos também nas redes sociais!

Estamos presente no instagram, youtube, Facebook, sempre compartilhando eventos, avisos, calendários e projetos do curso de Filosofia, os quais são realizados por estudantes e professores. As redes sociais são formas de interação, envolvimento e participação do curso com a comunidade interna e externa.

UFToficial



Cafil\_uft



Canal CAFIL\_UFT



Canal Oficial da UFT



Click nos ícones

## 1.3- O “link” de cada dia...

Para dar o próximo passo, é importante que você tenha acesso a alguns links:

### 1 - Manual Portal do Aluno - Dúvidas Frequentes:

O Manual de Dúvidas frequentes e o Manual dos Estudantes da UFT estão disponíveis no portal da UFT.

#### Para dúvidas como:

- Como obter o login e a senha para acesso ao Portal do Aluno?
- Não possuo o e-mail institucional.
- Como devo proceder?
- Como acessar o Portal do Aluno?
- Como proceder no caso de problemas com o Portal do Aluno?
- Perdi minha senha de acesso, o que devo fazer?
- Como obter a senha da internet wi-fi?
- Como fazer a renovação de matrícula?

**Manual do Aluno UFT**

**Manual Portal do Aluno - Dúvidas Frequentes**

**Perguntas frequentes - Institucional**



## 2 - Drive do Centro Acadêmico de Filosofia (Cafil)

O Drive do Cafil disponibiliza diversos arquivos do Centro Acadêmico de Filosofia (Cafil) como: Livros e Textos, certificados emitidos de eventos passados, logo e brasão do Cafil e da Coordenação, fotos e cartazes de eventos organizados. Além de tutoriais para auxiliá-las(los) nas plataformas virtuais e procedimentos acadêmicos disponibilizados pela Monitoria de Tecnologias Digitais. Lembrando de que o uso de imagens não é permitido para uso comercial, apenas para fins educacionais.



## 3 – Linktr.ee/cafiluft

Esse link foi criado especialmente para anexar links importantes ou de uso frequente pelos estudantes: editais, grupo do whatsapp para alunos, pasta do drive de tutoriais, horário, além de canais e páginas de pesquisas e extensões realizadas por alunas(os) e professoras(es). A intenção é manter a divulgação e a simplificação daquilo que é relevante.

[Linktr.ee/cafiluft](https://linktr.ee/cafiluft)



## 1.4 - Sobre a Coordenação

É o principal apoio do aluno durante o curso. Sempre que você tiver que elogiar, criticar, reivindicar, sugerir e obter informações sobre qualquer procedimento institucional, é a coordenação que você deverá se dirigir.

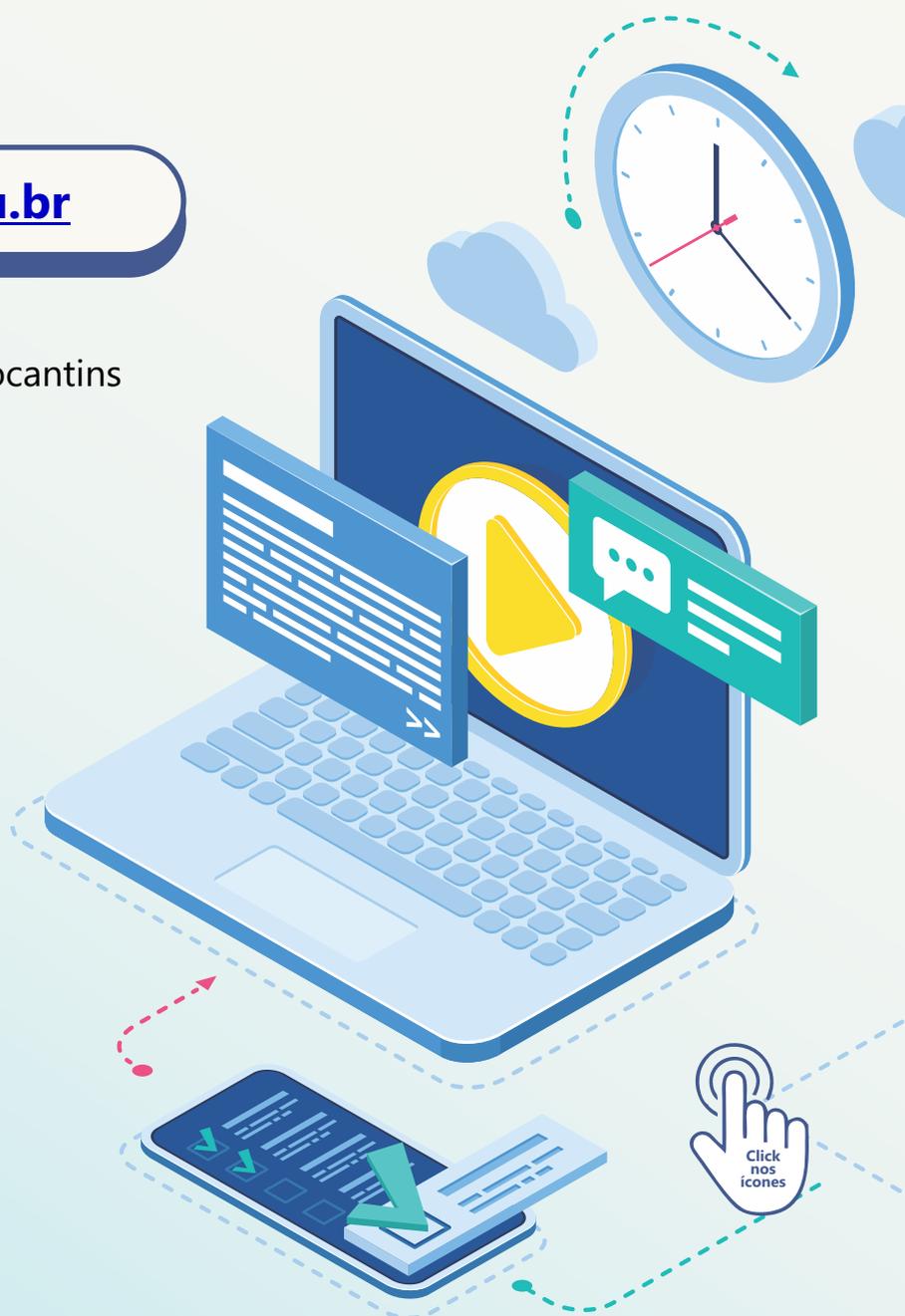
A eleição para coordenação é bienal e nós, acadêmicas(os), temos direito a voto, por meio dos representantes do CAFIL.

### Principal contato:

[filosofia@uft.edu.br](mailto:filosofia@uft.edu.br)

(63) 3229- 4721

Universidade federal do Tocantins  
Bloco Bala II, Sala



## 5 - Sobre as Pró-Reitorias de Graduação, Pesquisa e Pós-graduação, Extensão e Assuntos Comunitárias e Assuntos Estudantis.

### Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Proest)

- ✓ [www.uft.edu.br/proest](http://www.uft.edu.br/proest)
- ✓ [Proest - Perguntas frequentes](#)



A Proest atua como gestora da política de assistência estudantil e comunitária da Universidade Federal do Tocantins (UFT) e tem como objetivo apoiar o estudante nas suas diversas demandas, promovendo a sua interação no meio acadêmico e viabilizando a sua permanência, por meio de ações vinculadas ao desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão, tais como: desenvolver a política de assistência estudantil, gerir as ações do Plano Nacional de Assistência Estudantil (Pnaes) no âmbito da UFT e fomentar a participação dos alunos da UFT em eventos científicos e acadêmicos.

Fazem parte das competências da Proest:

- Desenvolver a política de assistência estudantil na Universidade;
- Gerir as ações do Plano Nacional de Assistência Estudantil (Pnaes), no âmbito da UFT;
- Gerir os programas de auxílio permanência, saúde, moradia e alimentação, voltados para os estudantes da Instituição;
- Fomentar a participação dos alunos da UFT em eventos científicos e acadêmicos.

Horário de atendimento: 8 às 12h e 14 às 18h

	<b>Principal contato:</b>	
Gabinete do Pró-Reitor	<a href="mailto:proest@uft.edu.br">proest@uft.edu.br</a>	(63) 3229-4179
Secretária Executiva	<a href="mailto:proest@uft.edu.br">proest@uft.edu.br</a>	(63) 3229-4179
Coordenação Administrativa	<a href="mailto:admproest@uft.edu.br">admproest@uft.edu.br</a>	(63) 3229-4015
Diretoria de Assistência Estudantil	<a href="mailto:dae@uft.edu.br">dae@uft.edu.br</a>	(63) 3229-4494
Coord. de pagamentos de Auxílios Estudantis	<a href="mailto:cgpa@uft.edu.br">cgpa@uft.edu.br</a>	(63) 3229-4210
Setor de Serviço Social/Proest	<a href="mailto:servicosocialproest@uft.edu.br">servicosocialproest@uft.edu.br</a>	(63) 3229-4322
Diretoria de Acompanhamento dos Programas de Assistência Estudantil	<a href="mailto:dapproest@uft.edu.br">dapproest@uft.edu.br</a>	(63) 3229-4113
Casa do estudante	<a href="mailto:dapproest@uft.edu.br">dapproest@uft.edu.br</a>	(63) 3229-4211
Programa de Integração do Discente Ingressante (PIDI)	<a href="mailto:dapproest@uft.edu.br">dapproest@uft.edu.br</a>	(63) 3229-4113

### Endereço:

Universidade Federal do Tocantins (UFT) | Câmpus de Palmas  
Bloco IV, Sala 02

### Estamos nas redes sociais:

Proest\_uft



## Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Assuntos Comunitários (Proex)

✓ [www.uft.edu.br/proex](http://www.uft.edu.br/proex)

✓ [Agenda Proex](#)



A Extensão Universitária é um processo educativo, cultural e científico que articula o Ensino e a Pesquisa de forma indissociável e viabiliza a relação transformadora entre Universidade e Sociedade.

Por meio da extensão, a comunidade acadêmica encontra na sociedade a oportunidade de colocar em prática o conhecimento acadêmico. Além disso, no retorno à Universidade, docentes e discentes trazem um aprendizado que, submetido à reflexão teórica, é acrescido àquele conhecimento.

A política de extensão da UFT está pautada em três eixos principais:

- Promover a cidadania;
- Apoiar a diversidade étnico-cultural;
- Promover a arte e a cultura.

### Principal contato:

[proex@uft.edu.br](mailto:proex@uft.edu.br)

(63) 3229-4036

Universidade Federal do Tocantins (UFT)  
Câmpus de Palmas | Bloco IV, Reitoria, Sala 117

### Estamos nas redes sociais:

Proex\_uft



## Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)

- ✓ [www.uft.edu.br/prograd](http://www.uft.edu.br/prograd)
- ✓ [Perguntas frequentes Prograd](#)



A Prograd realiza o acompanhamento dos cursos de graduação oferecidos nos cinco câmpus da UFT. Essa pró-reitoria é responsável pelo planejamento e produção do calendário acadêmico nas modalidades presencial, EaD e Parfor, com apoio às coordenações dos cursos, secretarias acadêmicas, docentes e discentes.

A Pró-reitoria de Graduação está estruturada em três (3) diretorias:

- Diretoria de Desenvolvimento e Regulação da Graduação (DDRG);
- Diretoria de Programas Especiais em Educação (DPEE);
- Diretoria de Registro e Controle Acadêmico (Dirca)

A Prograd é responsável, ainda, pela Coordenação Geral do Programa Nacional de Formação de Professores (Parfor).

### Principal contato (Geral):

[prograd@uft.edu.br](mailto:prograd@uft.edu.br)

(63) 3229-4032 (Recepção)

Universidade Federal do Tocantins (UFT)  
Câmpus Palmas - Bloco IV, Salas 213, 218 e 219

### Estamos nas redes sociais:

Prograd\_uft



## Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (Propesq)

✓ [www.uft.edu.br/prospeq](http://www.uft.edu.br/prospeq)

✓ [Iniciação científica](#)



A missão da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-graduação é apoiar os processos inerentes à pesquisa e à pós-graduação, objetivando proporcionar a produção do conhecimento científico como base indutora das problemáticas regionais, em especial daquelas voltadas para a Amazônia, sem, contudo, a perda do caráter universal do conhecimento.

Tem como principais eixos norteadores:

- I. Melhoria e ampliação da iniciação científica (Pibic);
- II. Fortalecimento e expansão da pós-graduação Stricto Sensu;
- III. Apoio à participação em eventos e à divulgação da produção científica da UFT;
- IV. Promoção de Capacitação pessoal docente e de técnicos-administrativos;
- V. Apoio aos comitês técnico-científicos e de ética (PAC);
- VI. Implantação de programa de avaliação interna dos projetos de pesquisa e cursos de pós-graduação, como integrante dos projetos pedagógicos dos cursos e projetos;
- VII. Tradução de artigos.

A Propesq divide-se em Diretoria de Pós-Graduação, Diretoria de Pesquisa, Coordenadoria de Projetos e Coordenadoria-Geral do Programa de Iniciação Científica (Pibic).

**(63) 3229-4037(Recepção)**

Universidade Federal do Tocantins (UFT)  
Câmpus Palmas - Bloco IV, Sala 207

**Principal contato (Geral):**

**[prospeq@uft.edu.br](mailto:prospeq@uft.edu.br)**



# 2º Passo:

## Acesse as plataformas

### 2.1 - Primeiro Acesso ao E-mail Institucional

É por meio do seu e-mail institucional que você poderá acessar as salas virtuais e receber os avisos do colegiado.

**a)** Primeiro acesse o Sistema Unificado da UFT – SLU. Se você estiver logado nessa plataforma, facilitará entrar no gmail e demais plataformas:

[sistemas.uft.edu.br/slu](https://sistemas.uft.edu.br/slu)

(ou pesquise no google utilizando as palavras-chaves: SLU UFT)

**b)** Faça Login com o usuário e senha (o mesmo do portal do aluno)



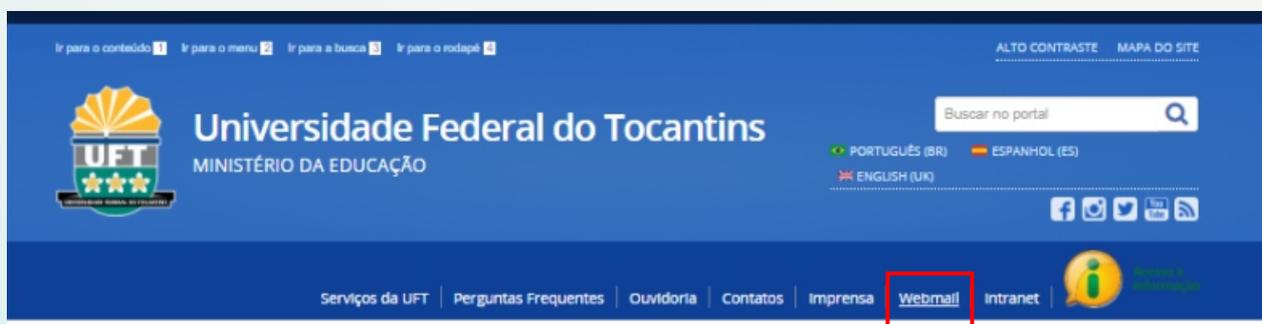
The screenshot shows the login interface for the UFT SLU system. At the top center is the UFT logo, which features a sunburst above three stars and a banner. Below the logo is the text "Sistema de Login Unificado". There are two input fields: the first contains the username "neves.leticia" and the second is a password field with masked characters "\*\*\*\*\*". A blue "Acessar" button is positioned to the right of the password field. Below the input fields, there is a link "Precisa de ajuda?" followed by "Esqueci meu Usuário ou Senha" and "Criar uma nova conta". At the bottom, a copyright notice reads "Copyright © 2021 DTI - UFT. Todos os direitos reservados."

- c) Faça Login com o usuário e senha (o mesmo do portal do aluno)
- d) Efetue o seu login no sistema unificado da UFT, acesse o link especial do Gmail institucional e automaticamente será redirecionado ao e-mail institucional.



**Obs:** Caso apareça logado em outro e-mail particular, saia da conta e click novamente no [webmail.uft.edu.br](http://webmail.uft.edu.br), e repita o processo.

Também pode ser acessado pelo link na barra azul na pagina inicial do portal da UFT.



**Atenção:** Todo matriculado recebe ou possui um e-mail pré-cadastrado e/ou usuário de acesso. Esse usuário permite acessar os sistemas da UFT. Caso não haja usuário nenhum, vá em CRIAR UMA NOVA CONTA, após a tentativa realizada, caso apareça que já possui cadastro feito com o CPF utilizado, vá em ESQUECI MEU USUÁRIO OU SENHA, dessa forma você conseguirá recuperar a senha e o login no seu e-mail pessoal cadastrado no momento da matrícula, mas se caso não conseguir entrar por não haver e-mail secundário cadastrado, é necessário entrar em contato com a secretária acadêmica que realizou a matrícula.

**Suporte:** [prograd@uft.edu.br](mailto:prograd@uft.edu.br)

## 2.2 Portal do Aluno

[sistemas.uft.edu.br/aluno/](https://sistemas.uft.edu.br/aluno/)

(ou pesquise no google utilizando as palavras-chaves: PORTAL DO ALUNO UFT)



A plataforma EXCLUSIVA de interesses secretário(a) / administrativo(a), como: horários, solicitação e renovação de matrícula, emissão de declarações, formulários, trancamento de disciplina ou de semestre, certidão de conclusão, etc. São procedimentos realizados pelo PORTAL DO ALUNO.

**1** Siga as instruções de primeiro acesso e realize seu login.

**2** Você também pode acompanhar as últimas notícias, encontrar orientações nos anexos da página de acesso.

## Conhecendo o Portal do Aluno UFT



- 3 Solicitação de Matrícula** – É aberto somente no período de solicitação de matrícula ou de ajuste de matrícula. É nesse local que você realiza matrícula de disciplinas ofertadas pelo seu e outros cursos.

Veja como realizar a [Solicitação de Matrícula](#).

Quando estiver fora do período de ajuste/renovação de matrícula, uma mensagem alertará que a solicitação de matricula não está liberada.



- 4 Relatórios** – É onde você encontrará declarações de matrícula, atestado de vínculo, comprovante de matrícula. Em MAIS RELATÓRIOS é possível acessar os Históricos Escolares: Analítico, Final e com rendimento de coeficiente e outros.

The screenshot shows the 'Portal do Aluno' interface. At the top, there is a header with the logo and the name 'UFT'. Below the header, there is a navigation bar with the user's name 'Letícia Neves Teixeira dos Santos' and the date 'Sexta-feira, 19 de Março de 2021'. The main content area displays the student's registration details: 'Matrícula: 2016212711', 'Curso: Curso de Filosofia - Licenciatura - Noturno - Palmas', 'Período de Matrícula: 2o. Semestre / 2020', and 'Período Atual: 9'. A list of report types is shown, including 'Atestado de Vínculo', 'Certidão de Conclusão de Curso - UFT', 'Declaração de Trancimento de Matrícula', 'Declaração de Conclusão de Curso - UFT', 'Declaração de Matrícula', 'Ficha Cadastral do Aluno', 'Solicitação de Matrícula', and 'Comprovante de Matrícula (SIE)'. A button labeled 'Mais Relatórios' is highlighted with a red dashed box.

### Portal do Aluno > Listagem de Relatórios

#### Listagem de Relatórios

##### 11.90.99 Relatórios

Histórico Escolar - Analítico

Histórico Escolar - Final

Histórico Escolar com Coeficiente de Rendimento (Portal do Aluno)

Protocolo Acadêmico

- 5 Horários** – Horário atualizado e informações sobre as turmas.

The screenshot shows the 'Horários' page in the 'Portal do Aluno' interface. It displays a table of class schedules for a specific student. The table has columns for the days of the week (DOMINGO, SEGUNDA, TERÇA, QUARTA, QUINTA, SEXTA, SÁBADO) and rows for different time slots (14:00 - 16:50, 16:50 - 19:00, 19:00 - 22:40). The table is partially filled with class names and codes.

Quadro de Horários Ver Legenda	DOMINGO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SÁBADO
14:00 - 16:50				Estágio Supervisionado III T. FIL704N			
16:50 - 19:00							
19:00 - 22:40		Ontologia T. FIL705N	Fundamentos de Filosofia Política T. FIL702N	Estágio Supervisionado III T. FIL704N	História da Filosofia Moderna II T. FIL705N	Fundamentos e Metodologia do Ensino de Filosofia T. FIL706N	

At the bottom of the page, there is a footer with the text: 'V.2.0 201406231610 - Copyright © 2013 ASTEN - Conheça o Blog de produtos e serviços da AVME!'.

- 6 Notas** - onde você verifica Notas e Faltas lançadas de todas as disciplinas matriculadas no final de cada semestre.

2o. Semestre / 2020			Notas
Disciplina	Situação	Turma	
Estágio Supervisionado III ( NCL164 )	Matrícula	T.FIL704N	 ★
Fundamentos de Filosofia Política ( CHU700 )	Matrícula	T.FIL702N	 ★
Fundamentos e Metodologia do Ensino de Filosofia ( CHU705 )	Matrícula	T.FIL706N	 ★
História da Filosofia Moderna II ( CHU896 )	Matrícula	T.FIL705N	 ★
Ontologia ( CHU699 )	Matrícula	T.FIL705N	 ★

▶ 1o. Semestre / 2020  
 ▶ 2o. Semestre / 2019  
 ▶ 1o. Semestre / 2019  
 ▶ 2o. Semestre / 2018  
 ▶ 1o. Semestre / 2018  
 ▶ 2o. Semestre / 2017  
 ▶ 1o. Semestre / 2017  
 ▶ 2o. Semestre / 2016

- 7 Horários** – Horário atualizado e informações sobre as turmas.

Quadro de Horários Ver Legenda	DOMINGO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA	SÁBADO
14:00 - 16:50				Estágio Supervisionado III T. FIL704N			
16:50 - 19:00							
19:00 - 22:40		Ontologia T. FIL705N	Fundamentos de Filosofia Política T. FIL702N	Estágio Supervisionado III T. FIL704N	História da Filosofia Moderna II T. FIL705N	Fundamentos e Metodologia do Ensino de Filosofia T. FIL706N	

V.2.0.201406231618 - Copyright © 2013 ASTEN. Conheça o Blog de produtos e serviços da AVME!

- 8 Biblioteca** – Aqui você pode consultar os livros disponíveis no acervo da biblioteca; renovar o prazo de empréstimo; consultar informações sobre sua situação na biblioteca e reservar algum livro no acervo da Portal da biblioteca.

**PORTAL DA BIBLIOTECA**  
UFT

Pesquisar Acervo Meu Espaço da Biblioteca Renovação Aquisição

Sexta-feira, 19 de Março de 2021 Leticia Neves Teixeira dos Santos

**Pesquisar Acervo**

Pesquisar Pesquisa Avançada

V.2.1.201512171523 - Copyright © 2013 ASTEN. Conheça o Blog de produtos e serviços da AVMB!

- 9 Comunicações** – Lista de documentos emitidos pela Prograd e setores com os objetivos de informar e orientar alunos. Aqui você também encontra, links internos, tutoriais, guias, orientações, quadro de horário, calendário acadêmicos, e etc...

**PORTAL DE COMUNICAÇÕES**  
UFT

Leticia Neves Teixeira dos Santos - Sexta-feira, 19 de Março de 2021

Portal do Aluno > Listagem das Comunicações

**Listagem das Comunicações**

Pesquisa Rápida: Título

1 - 10 de 15

Título	Período de Publicação: Início	Período de Publicação: Fim
1.  Orientações para solicitar disciplinas articuladas entre cursos	29 de Junho de 2018 00:00:00	31 de Agosto de 2018 00:00:00
2. Guias e Tutorias - Portais e Processos Eletrônicos	18 de Maio de 2018 00:00:00	não consta
3. OFERTA E QUADRO DE HORÁRIOS	5 de Setembro de 2017 00:00:00	não consta
4. Criação de Login e Senha para acesso aos Portais	14 de Março de 2017 00:00:00	não consta
5. Legislação, Normas, Fluxo de Procedimentos, Formulários, Programas Especiais	27 de Janeiro de 2017 00:00:00	não consta
6.  Ajuste de Matrícula: Como visualizar disciplinas de outros cursos e/ou turnos	4 de Março de 2016 00:00:00	não consta
7. Portais do Aluno, Professor e Biblioteca instáveis nos dias 14 e 15 de abril	13 de Abril de 2015 00:00:00	14 de Abril de 2015 17:55:00
8. Programas Especiais em Educação - Prograd	10 de Dezembro de 2014 00:00:00	não consta
9. Links Úteis	5 de Agosto de 2014 00:00:00	não consta
10. Calendários Acadêmicos	21 de Julho de 2014 00:00:00	não consta

Exibir linhas: 10 Ir para: 1 1 - 10 de 15

## 10 Processos de secretaria acadêmica – Sistema Astem

você realiza procedimentos, como:

- [Inclusão e Exclusão de disciplina](#)
- [Trancamento parcial ou total de semestre](#)
- [Destrancamento de matrícula](#)

Você poderá também: solicitar a emissão de diploma e acompanhar os processos na secretaria acadêmica. A realização desses procedimentos tem prazo determinado pelo calendário acadêmico ou sob orientação.



The screenshot displays the 'Portal do Aluno UFT' interface. At the top, the logo 'PORTAL DO ALUNO UFT' is visible. Below it, a navigation bar shows the user's name 'Leticia Neves Teixeira dos Santos' and the date 'Sexta-feira, 19 de Março de 2021'. The main content area is titled 'Início > Asten Processos'. Underneath, there is a section for 'Asten Processos' with a sub-menu for 'Acadêmico'. The 'Acadêmico' menu includes the following options: 'Consultar Processo Solicitação de Diploma (Aluno)', 'Destrancamento Total', 'Solicitação de Emissão de Diploma', 'Trancamento Parcial', and 'Trancamento Total'. At the bottom of the page, a footer contains the version number 'V.2.0.201406231618', copyright information 'Copyright © 2013 ASTEN', and a link to the 'Blog de produtos e serviços da AVME'.

## 2.3 Ferramentas de Aprendizagem

### 2.3.1 - AVA/MOODLE (Ambientes virtuais de aprendizagem)

[ava.uft.edu.br/](http://ava.uft.edu.br/)



Atualmente o curso trabalha com alguns recursos digitais: Ava/moodle, Google Classroom, Zoom, entre outras. Mas é preciso lembrar de que a plataforma Ava/moodle é institucionalizada e nesses, tempos de pandemia, outras plataformas foram autorizadas.

**AVA UFT** GUIAS DE ACESSO

**NOVO AMBIENTE VIRTUAL**  
ESCOLHA SEU AMBIENTE

 <p>DTE</p>	 <p>Araguaína</p>	 <p>Arraias</p>
 <p>Gurupi</p>	 <p>Miracema</p>	 <p>Palmas</p>

- 1 Acesse o <https://ava.uft.edu.br/inicial> e click no seu Câmpus.
- 2 Ao realizar o login com os mesmos dados do portal do aluno, organize sua área de trabalho, minimize as abas menos importantes e filtre as disciplinas para EM ANDAMENTO. Dessa forma, você prioriza as disciplinas nas turmas atuais. Para saber mais informações e se atualizar a respeito das turmas, basta clicar no nome da disciplina.

### minimize a coluna lateral

The screenshot shows the Moodle interface for the 'Ambiente Virtual de Aprendizado - Moodle - Campus de Palmas' in Portuguese. The left sidebar contains a menu with items like 'Painel', 'Página inicial do site', 'Calendário', 'Arquivos privados', 'Meus cursos', and a list of course IDs. The main content area displays 'Cursos acessados recentemente' with three course cards: 'Fundamentos e Metodologia do Ensino de Fil...', 'Língua Brasileira de Sinais (Libras) - PEDESP', and 'História da Filosofia Moderna II - FIL705N'. Below this, the 'Resumo dos cursos' section is visible, with a dropdown menu set to 'Em andamento'. A red box highlights this dropdown, and a red text label 'Filtre as disciplinas em andamento' points to it. The course list below shows several courses, including 'Estágio Supervisionado III - FIL706N', 'Fundamentos de Filosofia Política - FIL702N', 'Fundamentos e Metodologia do Ensino de Filosofia - FIL706N', 'História da Filosofia Moderna II - FIL705N', 'Língua Brasileira de Sinais (Libras) - PEDESP', and 'Ontologia - FIL705N'. The right sidebar contains sections for 'Arquivos privados', 'Linha do tempo', and 'Usuários Online'.

### 2.3.2 - Classroom (Ambientes virtuais de aprendizagem)

[Classroom.google.com/](https://classroom.google.com/) ou [Aplicativo](#)



O Google Classroom é um ambiente virtual de aprendizagem, muito usado pelos professores por ser mais simples, organizado e intuitivo. Para acessá-lo é fundamental está logado no e-mail institucional. Caso ainda tenha dúvida, volte e reveja o passo sobre como acessar o e-mail institucional.

Após efetuar o login e acessar as turmas, é possível encontrar na parte superior a barra que destaca o Mural de postagens do professor, a lista de Atividades detalhadas organizadas por data e o nome das Pessoas que estão na mesma turma. Todos os links das conferências e materiais utilizados nas aulas são disponibilizados nessa plataforma.

SUPERVISIONADO III

Mural Atividades Pessoas

**ESTÁGIO SUPERVISIONADO III**  
2020/2

Próximas atividades

Nenhuma atividade para a próxima semana!

[Visualizar tudo](#)

Escreva um aviso para sua turma

**Roberto Antonio Penedo do Amaral**  
3 de fev.

Prezad@s, anexo, envio o link da aula de hoje, 03/02.  
Grande abraço!

### 2.3.3 – Grupo de WhatsApp (Informação instantâneas)



<https://chat.whatsapp.com/L8fmZYvAuThFRBjwMEYJRX>

O grupo do Whatsapp é um recurso que facilita a nossa interação e organização de forma mais rápida e prática. Nele compartilhamos interesses sobre cursos, palestras, lives, tiramos dúvidas, dividimos, inclusive, nossas angustias e tensões do nosso dia a dia.

A seguir, você pode compreender melhor a organização do aplicativo e entender de que forma ele pode contribuir para acessar um e-book, um link de edital, entre outros recursos. Você pode também favoritar uma informação recebida pelo grupo e depois acessá-la separadamente; realizar pesquisas sobre determinado assunto dentro do grupo, principalmente nos casos que determinadas questões são abordadas repetidamente. Desse modo, é possível otimizar as informações.

**ATENÇÃO:** Evite compartilhar conteúdos ofensivos e preconceituosos de toda natureza. E, no mais, seja bem-vinda(o) para exercitar a dialética e a acolhida das(os) colegas de Filosofia.

## Interface do aplicativo WhatsApp



### Descrição

Grupo para esclarecer dúvidas, encontrar informações e compartilhar interesses do curso de Filosofia da UFT. Coordenação: (63) 3229-4721. [filosofia@uft...](mailto:filosofia@uft.edu.br) [Ler mais](#)

1

### Informações Gerais

Na descrição do grupo, você encontra informações gerais, como: e-mail, links e contato.

### Mídia, links e docs

166 &gt;

2

### Mídias, links e documentos

Todo material recebido e salvo no seu dispositivo aparece aqui, possibilitando-lhe a(o) aluno(a) buscar mídias, pdf's e links enviados anteriormente, sem precisar passar por toda conversa posterior.

Silenciar notificações



Notificações personalizadas

Visibilidade de mídia

Mensagens favoritas

3

3

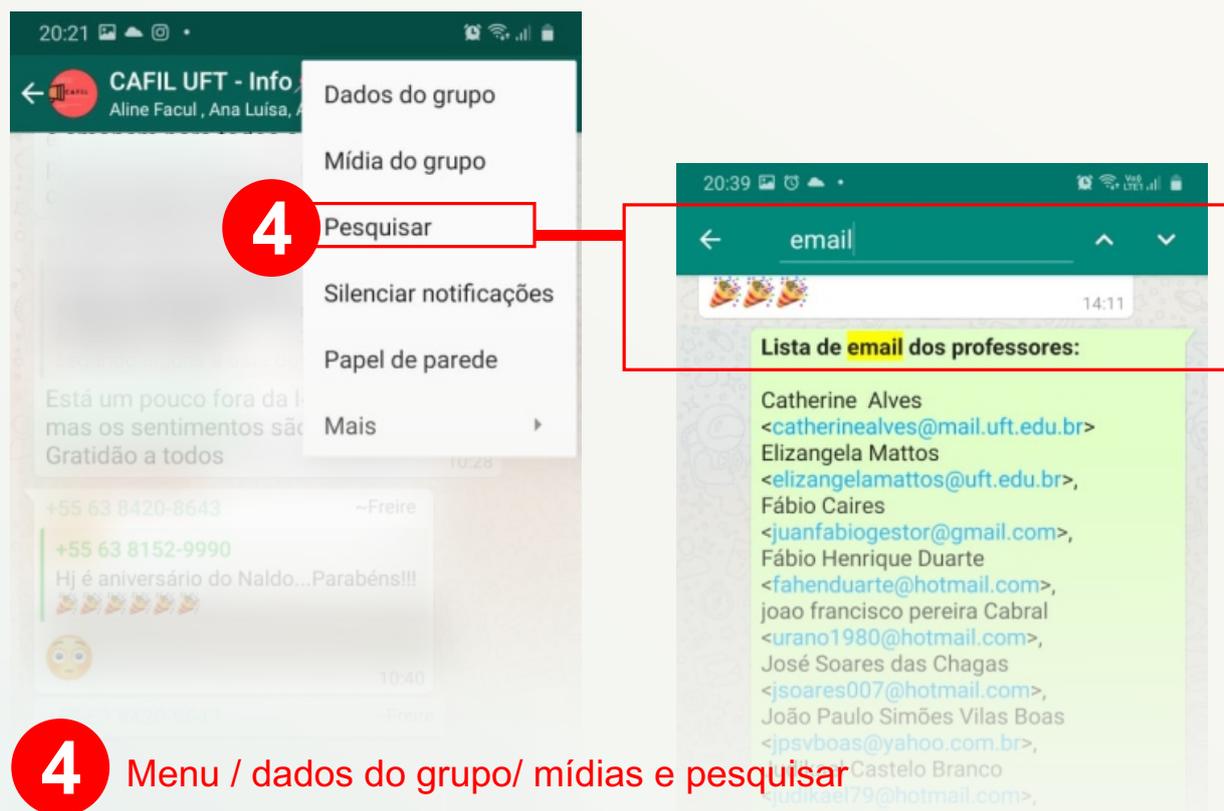
### Mensagens Favoritas

Quando selecionamos uma conversa, podemos encaminhá-la, respondê-la, apagá-la ou favoritá-la com a estrelinha que aparece no topo da tela, assim você pode selecionar as mensagens mais importantes e visualizá-las separadamente.

Configurações do grupo

Mensagens temporárias





#### 4 Menu / dados do grupo/ mídias e pesquisar

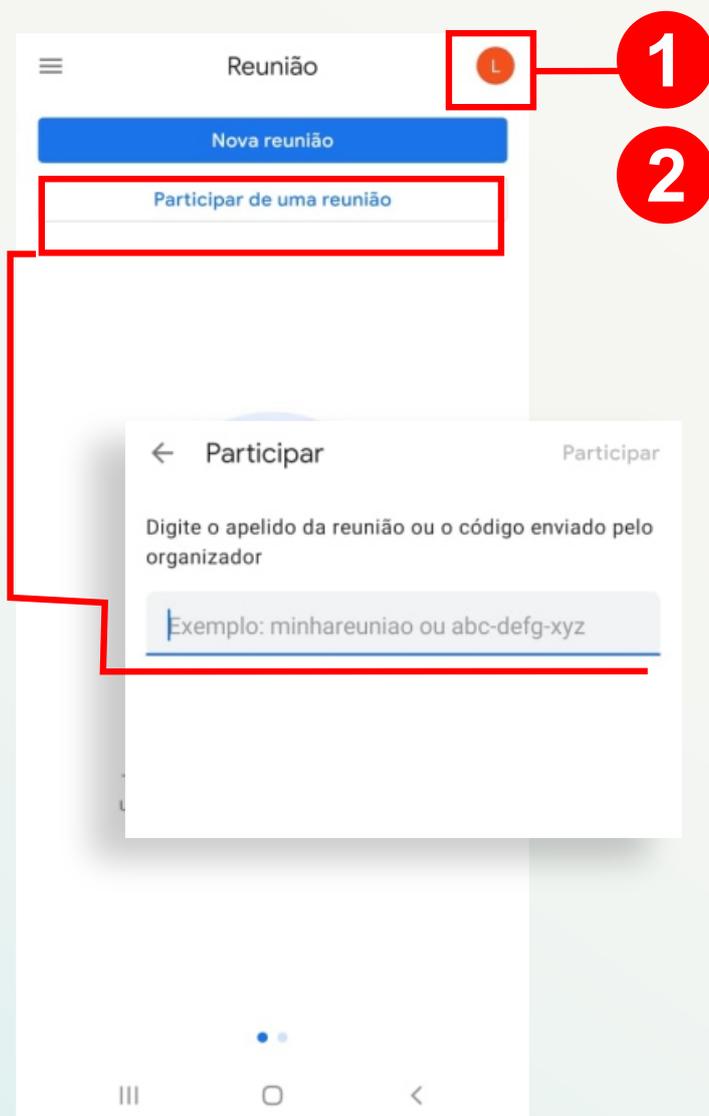
Para acessar o menu, click nos três pontinhos (⋮) no canto direito do aplicativo, onde aparece as opções já abordadas anteriormente, tais como: os dados e mídias do grupo. Em seguida, você encontra a opção "PESQUISAR" para o aluno buscar sobre algum assunto já abordado dentro do grupo.

#### 2.3.4 – Google Meet (Videoconferência)



O Google Meet, em tempos de pandemia, é a principal ferramenta das aulas síncronas, ou seja, das aulas simultâneas transmitidas por vídeo ao vivo, podendo acessar tanto por um computador quanto pelo celular.

O login deve ser efetuado com e-mail institucional, as aulas podem ser assistidas por videochamada ou apenas chamadas, e podem ser gravadas com a permissão de todos e disponibilizadas posteriormente pelo professor para a turma.



1

Login com e-mail institucional

2

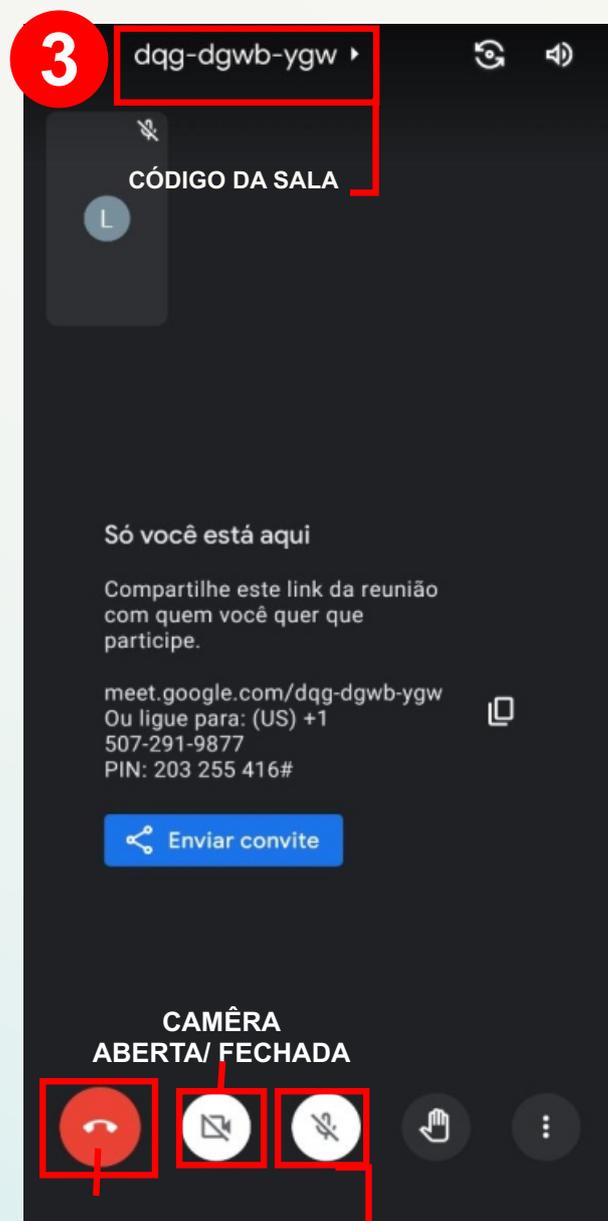
Acessar as reuniões

Você pode inserir o código da sala, quando clicar no link da reunião enviado pelo professor.

3

Interface do Google Meet

O aplicativo é bem intuitivo e simples de usar. Quando outra pessoa estiver falando é bom deixar o microfone fechado para evitar ruídos. A “mãozinha” é um sinal usado para quando se pede a fala.

ENCERRAR  
CHAMADAMICROFONE  
ABERTO/FECHADO

## 2.4 - SISMA - Serviços Integrados do Câmpus de Palmas

[palmas.uft.edu.br/sisma/](http://palmas.uft.edu.br/sisma/)

No SISMA você pode encontrar informações sobre estágios, CUBO, AVA etc.

A página inicial do Sisma está dividida em três tipos de serviços: gestão, professores e alunos.

### SERVIÇOS PARA ALUNOS

Compreende serviços disponibilizados pela universidade, como por exemplo, o Portal do Aluno, e também os sistemas do Câmpus de Palmas

 **Agenda de Reservas por Bloco**  
(AgendaWeb) **Câmpus Palmas**  
Público

 **Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA-Moodle)**  
**Reitoria** **SLU**

 **Cadastro Unificado de Bolsas e Auxílios (CUBO)** **Reitoria** **SLU**

 **Ementário do Câmpus de Palmas (Ementário)**  
**Câmpus Palmas** **Público**

 **Espaço do Estagiário**  
**Câmpus Palmas** **CPF**

 **Estágio Obrigatório**  
**Câmpus Palmas** **CPF**  
Sistema para submissão de documentos de inscrição e conclusão.

[Acessar o serviço](#)

 **Portal do Aluno** **Reitoria** **SLU**

 **Sistema Integrado de Suporte à Matrícula (Sisma)**  
**Câmpus Palmas** **CPF**  
Realiza solicitações de matrículas em disciplinas  
[Acessar o serviço](#)

 **Terminal Informativo de Atividades Acadêmicas (Tia)**  
**Câmpus Palmas** **Público**

### 1 - Sistema Integrado de Suporte à Matrícula (Sisma)

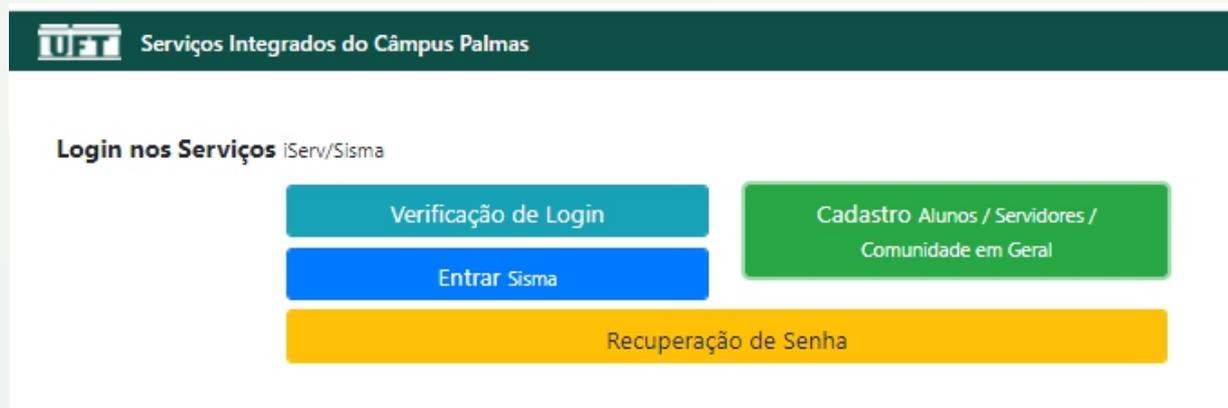
Aqui você realiza solicitações de matrículas nas disciplinas. Utilize o CPF no login e senha

Ajuste de Matrícula

## 2- Como efetuar o Cadastro?

a) Realize o cadastro no seguinte link:

<https://palmas.uft.edu.br/sisma/prelogin>.



Após a realização do seu cadastro, será necessário ativá-lo através de um link, que será enviado ao e-mail que você registrou no sistema.

b) Caso tenha cadastro, mas não se lembra da senha, utilize o seguinte link:

[https://palmas.uft.edu.br/iserv/recuperar\\_senha/recover](https://palmas.uft.edu.br/iserv/recuperar_senha/recover)

## 2.5 - Sistema de Gestão de Processos Seletivos (ProSeletivo)

[palmas.uft.edu.br/sisma/seletivo/](https://palmas.uft.edu.br/sisma/seletivo/)



O acesso ao Sistema de Gestão de Processos Seletivos (ProSeletivo), na modalidade de “Aluno”, é realizada utilizando as credenciais de acesso aos sistemas do Câmpus de Palmas iServ/Sisma. Nessa plataforma são disponibilizados os processos acadêmicos, de estágio e de seleção.

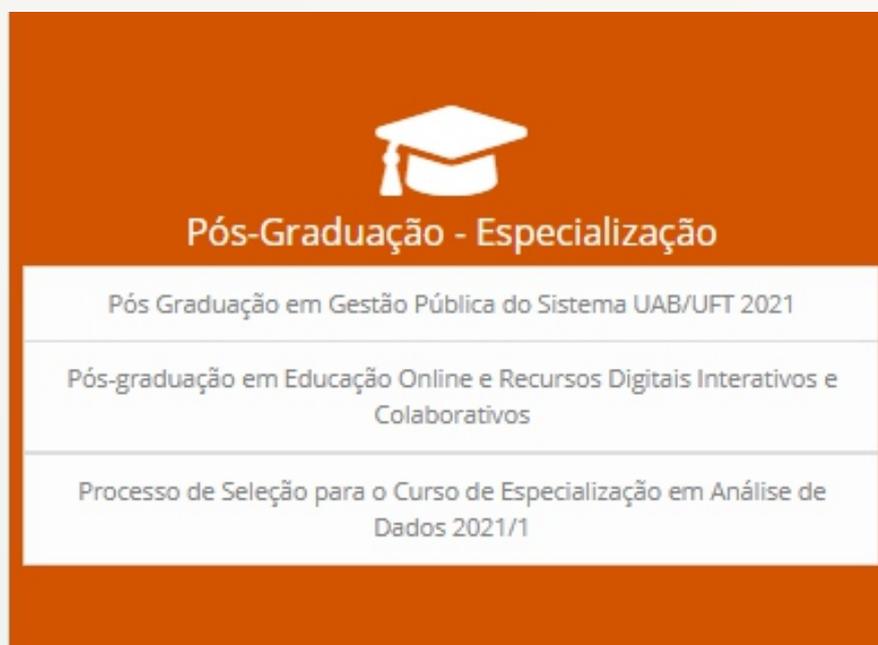
- **O protocolo Covid:** aqui é onde você faz a sua solicitação de aproveitamento de disciplina e de registro de atividades complementares, realizadas pelos acadêmicos necessárias para a conclusão do curso.



**Orientação de como solicitar atividades complementares:**

[Click aqui](#) ou acesse: [Orientações Aluno Atividades Complementares.pdf](#)

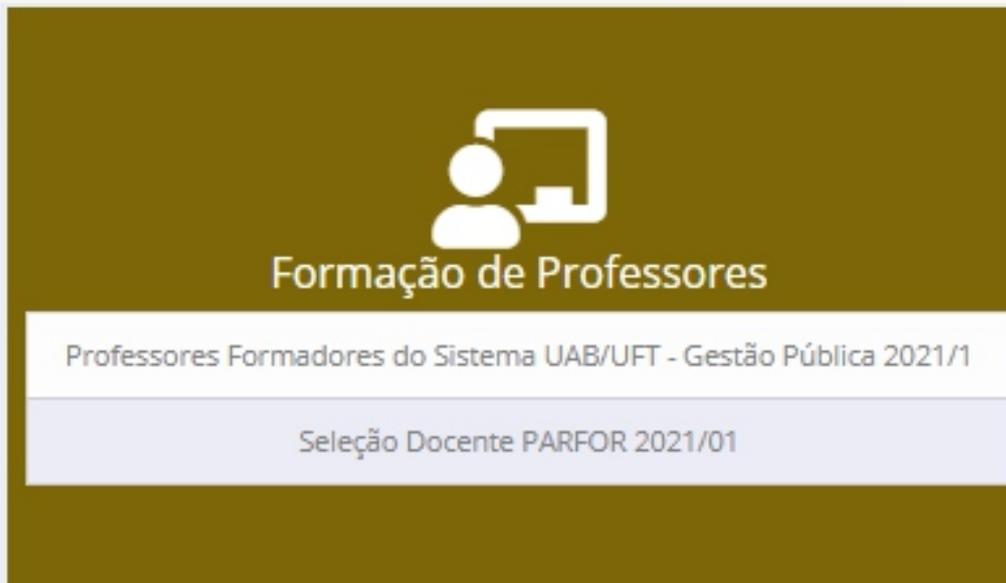
- **Pós-graduação – Especialização:** Processos seletivos abertos para cursos de especialização e programas de pós-graduação.



- **Processos seletivos do Ensino a Distância (EAD):** Processos seletivos abertos e em andamento para os cursos de Ensino a Distância.



- **Formação de Professores:** Programas de formação e seleção para docentes da UFT.



- **Monitoria /Auxílios e Outros:** Processos seletivos abertos para programas pedagógicas com bolsas, de modo voluntária e/ou remunerada.



# 3º Passo:

## Participe dos Eventos UFT

[palmas.uft.edu.br/sisma/plataformaevento/](https://palmas.uft.edu.br/sisma/plataformaevento/)



Caso tenha interesse em participar de algum evento organizado pelo Cafil, colegiado ou por outras áreas do seu interesse, basta se inscrever pela plataforma de eventos da UFT e você será notificado sobre os eventos que você se inscreveu e receberá o seu certificado. A participação em atividades acadêmicas é fundamental para que você possa obter horas extracurriculares exigida para concluir o curso.

Os eventos são abertos para toda comunidade.

The screenshot shows the 'PLATAFORMA EVENTOS' website. A red box labeled '1' highlights the navigation menu with options: 'Eventos', 'Consulta Certificado', 'Validação de Certificado', 'Área do Organizador', and 'Cadastro de Atividades'. Below the menu, the text 'Apresenta informações dos eventos' is visible. A search bar labeled '2' contains the placeholder text 'Pesquise por nome do evento...'. Below the search bar, four event cards are displayed. A red box labeled '3' highlights the first card, 'ATIVIDADES ACADÊMICAS 2021.1' for the 'CÂMPUS PALMAS'. The other cards are for 'CÂMPUS PORTO NACIONAL' and 'CÂMPUS TOCANTINÓPOLIS'. The 'PAPO COOPERATIVO' card is also visible between the first and second 'ATIVIDADES ACADÊMICAS' cards.

1

**Consulta e validação de certificados, área de organizadores, cadastro de atividades**

Na barra de menu da plataforma de eventos, você encontra as páginas de consulta de certificados, validação de certificados, área de organizador que possibilita ver dados e informações dos inscritos, como também, a página de cadastro das atividades por professores.

2

**Pesquise pelo nome do evento...**

A barra de pesquisa possibilita você buscar o evento pelo nome ou palavras-chaves.

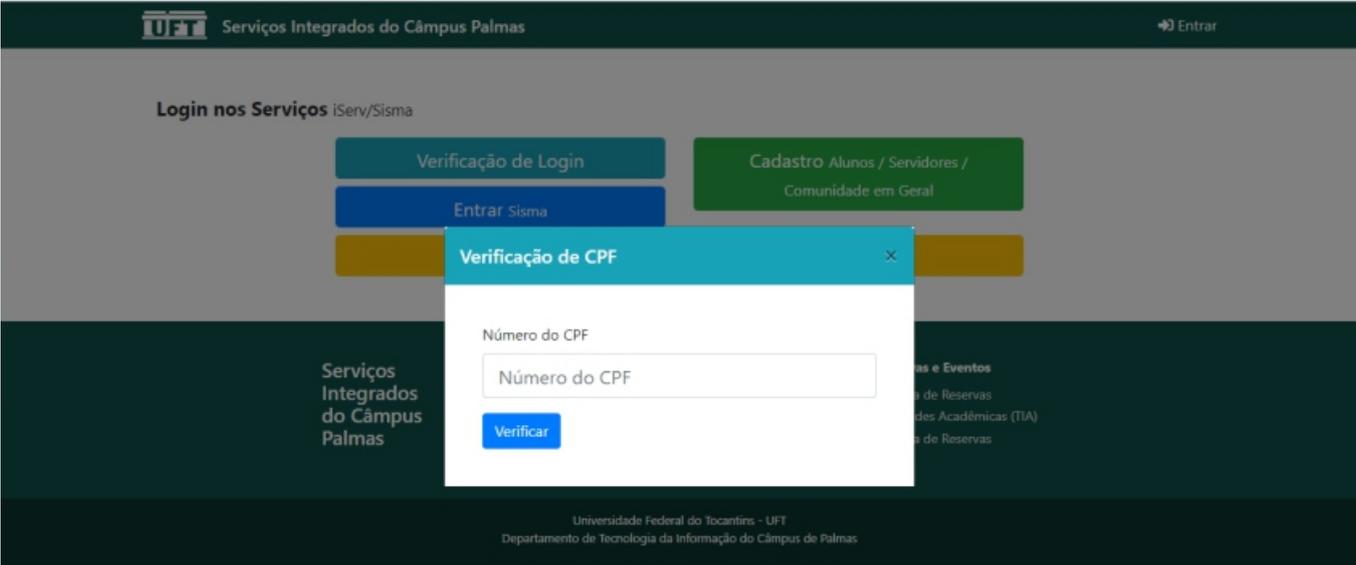
3

**Escolha o câmpus, local realizador do evento**

Você pode inserir o código da sala, quando clicar no link da reunião enviado pelo professor.

### 3.1 Para se inscrever é fácil:

- 1 - Escolha o câmpus que acontecerá a atividade acadêmica;
- 2 - Efetue login, utilizando seu CPF (no usuário e na senha);
- 3 - Caso o interessado não consiga acessar, por ser da comunidade e não possuir cadastro, efetue o CADASTRO.



The screenshot shows the login interface of the 'Serviços Integrados do Câmpus Palmas' system. A modal window titled 'Verificação de CPF' is open, prompting the user to enter their 'Número do CPF' (CPF number) into a text input field and click the 'Verificar' (Verify) button. The background interface includes buttons for 'Verificação de Login', 'Entrar Sisma', and 'Cadastro Alunos / Servidores / Comunidade em Geral'. The footer of the page identifies the institution as 'Universidade Federal do Tocantins - UFT' and the 'Departamento de Tecnologia da Informação do Câmpus de Palmas'.

**Aos estudantes da UFT, basta usar o CPF no login e na senha.**

#### 4 Barra de menu da plataforma de eventos

Você pode navegar pela plataforma usando o menu ancorado na parte superior do site.

#### 5 Escolha área da atividade

Os eventos são organizados por área de conhecimento. Para acessar os eventos do curso de Filosofia, vá até a área HUMANAS, ARTES E LICENCIATURAS, onde são ofertados os eventos.

#### 6 Detalhes sobre o evento e inscrição do evento.

Você pode saber mais sobre o evento, quem são os organizadores, as temáticas, a programação do evento, data e local e PARTICIPAR DO EVENTO apenas com um click.

Será enviado um e-mail confirmando a inscrição do evento para o e-mail do usuário cadastrado.

The screenshot displays the 'PLATAFORMA EVENTO' website interface. At the top, a dark navigation bar contains the following menu items: Inicial, Sobre, Palestrantes, Programação, Inscrições, Localização, Contato, and Leticia. A red callout '4' points to this menu bar.

Below the navigation bar, the main heading is 'PROGRAMAÇÃO DO EVENTO' with the subtitle 'Aqui está a nossa programação do evento'. A grid of activity categories is shown, including 'Ciências Agrais', 'Ciências da Saúde', 'Ciências Sociais Aplicadas', 'Engenharia e Ciências Exatas', and 'Humanas, Artes e Licenciaturas'. A red callout '5' highlights this grid.

Below the categories, there is a text block: 'Para participação nas atividades é necessário entrar com o login/senha fornecidos através do e-mail de cadastro. Após isso, selecionar as atividades que deseja realizar. No dia da atividade você deve comparecer e realizar o check-in com os organizadores do evento.'

The lower section features event listings. The first listing is 'A Concepção Física do Mundo: como os seres humanos criam o mundo em que vivem' by Prof. Dr. Eduardo Simões and Prof. Dr. Vinicius Silva. It includes a 'GOOGLE MEET' link and buttons for 'Visualizar' and 'Participar da Atividade'. A red callout '6' points to the 'Participar da Atividade' button.

The second listing is 'SEMANA PEDAGÓGICA DA FILOSOFIA/UFT: PLANEJAMENTO E ENSINO DE FILOSOFIA', featuring a grid of speaker portraits and a list of names including Dr. Alessandro Pimenta, Dr. Danilo Pimenta, Dr. Eduardo Cezari, Dr. João Francisco, Dr. José Soares, Dr. Josué Borges de Araújo Godinho, Dr. Kheriley Barbosa, Dr. Marcelo Leineker, Dr. Paulo Sérgio Soares, Dr. Roberto Amaral, Dr. Roberto Carvalho, Eudicléia Araújo, João Paulo S. Vilas Boas, Karylleila Klínger, Leticia Santos, Maria José de Pinho, Prof. Dr. Eduardo Simões, Prof. Ma. Márcia Sommer, and Prof. Dr. Vinicius Silva. It also has 'Visualizar' and 'Participando' buttons.

## 3.2 Para consultar seus certificados

Para buscar certificados de participação, organização ou palestrante dos eventos, inscritos pela plataforma de eventos da UFT, basta voltar à página inicial da plataforma de eventos:

[palmas.uft.edu.br/sisma/plataformaevento/](https://palmas.uft.edu.br/sisma/plataformaevento/)



a) Na barra superior, clique em CONSULTAR CERTIFICADO.

b) Para salvar e imprimir os certificados, basta buscar pelo CPF do participante.

A interface da Plataforma Evento apresenta uma barra superior com o nome 'PLATAFORMA EVENTO' e um menu com as opções: 'Eventos', 'Consulta Certificado', 'Validação de Certificado', 'Área do Organizador' e 'Cadastro de Atividades'. O menu 'Consulta Certificado' está selecionado.

O conteúdo principal da página é o título 'CERTIFICADOS' com o subtítulo 'Consulta e download de certificados'. Abaixo, há uma seção 'Consulta' com um formulário de busca contendo um campo 'CPF do Participante', um menu suspenso 'Participante' e um botão 'Buscar'.

Na base da interface, há uma barra de cabeçalho para uma tabela com as seguintes colunas: '#', 'Número de Inscrição', 'Tipo de Certificado', 'Atividade/Evento', 'Situação' e 'Certificado'.

## 4º Passo:

### Conheça as políticas de assistência estudantil

<https://sistemas.uft.edu.br/cubo/admin/login>



A Universidade Federal do Tocantins se destaca por seu perfil socioeconômico singular, oito em cada dez estudantes possuem renda familiar de até 1,5 salário mínimo. Nesse cenário, estima-se que cerca de 87% da comunidade estudantil precisa de alguma forma de auxílio para continuar estudando.

A UFT, através da Pró-reitoria de Assuntos Estudantis (PROEST), dispõe de uma série de programas direcionados a dar o suporte financeiro e pedagógico necessário para garantir a inclusão e permanência do acadêmico no ambiente universitário. Uma breve descrição de alguns dos programas ofertados:

- **Auxílio Apoio Pedagógico:** tem por objetivo garantir a permanência do estudante com vulnerabilidade socioeconômica comprovada, suprindo dificuldades financeiras que possam contribuir para um baixo rendimento pedagógico e/ou eventual evasão acadêmica. O valor pago por estudante pode chegar a R\$ 400 mensais.

- **Auxílio Alimentação:** ofertado apenas para os câmpus da UFT que não dispõe de um Restaurante Universitário (RU) (atendimento presencial). Seu objetivo é garantir que todos os estudantes, que se encontram em uma situação de vulnerabilidade econômica, possam dispor de condições mínimas para se alimentar. O valor pago varia entre R\$ 300, R\$ 340 e R\$ 400.
- **Auxílio Moradia:** direcionado a estudantes, de baixa renda, que não possuem residência nas cidades onde seus respectivos câmpus estão sediados e/ou não conseguiram vagas nas moradias estudantis pertencentes a UFT. O valor pago é de R\$ 400 mensais.
- **Auxílio Saúde:** subsidio direcionado aos alunos que não possam arcar com um tratamento psicológico ou psiquiátrico. O valor pago é de R\$ 350 mensais, sendo exigido a comprovação dos gastos efetuados no tratamento.

## 4.1 Onde posso me inscrever?

- a) Para solicitar quaisquer desses benefícios, o estudante deve acessar o Cadastro Unificado de Bolsas (CUBO), através do link <<https://sistemas.uft.edu.br/cubo/admin/login>>



- b) No CUBO, o estudante deverá solicitar primeiro a sua inscrição no programa de indicadores sociais (PISO).
- c) A partir dos dados coletados, com a entrega dos documentos, os estudantes serão classificados de acordo com o índice de vulnerabilidade socioeconômica. Essa análise é feita exclusivamente pelas(os) assistentes sociais, seguindo os critérios estabelecidos no edital. Essa análise tem validade de 36 meses.
- d) Após a análise deferida, já é possível realizar a inscrição nos programas de assistência estudantil.

## 4.2 Interface do CUBO

The screenshot shows the CUBO interface with several key elements highlighted by red boxes and numbered callouts:

- 2** A red notification banner at the top states: "O pedido de análise socioeconômica deve conter um único arquivo PDF com toda a documentação exigida pelo edital." (The socioeconomic analysis request must contain a single PDF file with all required documentation from the edital.)
- 3** A table titled "Programas com inscrições Abertas" (Open Registration Programs) is highlighted. It contains one row for "Programa de Indicadores Sociais - PISO" with a "Solicitar inscrição" button.
- 4** A table titled "Minhas Inscrições" (My Registrations) is highlighted. It shows two rows: one for "Programa de Indicadores Sociais - PISO" with status "inscrição não finalizada" and one for "Programa de Apoio a Participação em Eventos (Apresentação de Trabalho) - PAPE" with status "Indeferido".

Nome do Programa	Público Alvo	Período de inscrição	Valor do Auxílio	Ações
Programa de Indicadores Sociais - PISO	Estudantes sem ANÁLISE DEFERIDA ou VENCIDA, PROCEDIMENTO OBRIGATÓRIO para todos ingressantes a partir de 2020.	06/01/2021 até 20/12/2021	Vide edital	Solicitar inscrição

Nome do Programa	Data de inscrição	Situação	Ações
Programa de Indicadores Sociais - PISO	inscrição não finalizada	Indeferido	
Programa de Apoio a Participação em Eventos (Apresentação de Trabalho) - PAPE	22/08/2018 09:33	Indeferido	

Nome Estudante	Data de Vigência	Situação	Ações
----------------	------------------	----------	-------

**2 Mensagem anexada:** pedido de análise socioeconômica deve conter um único arquivo PDF com toda a documentação pelo edital.

**# Dica:** há aplicativos como o "Mini scanner - Free PDF App", que tira foto de documentos legíveis e podem ser extraídos em um único documento PDF.

- 3** Nessa aba, estarão disponíveis todos os editais e formulários de inscrição dos auxílios abertos ofertados pela PROEST. Leia atentamente o edital do programa de indicadores sociais - PISO para conhecer os requisitos e documentos para deferimento.
- 4** Nessa aba, estarão os editais inscritos pelo aluno e todas as informações sobre situação, data de inscrição e ação do resultado, se deferido (pedido aprovado) ou indeferido (pedido negado), estarão detalhados aqui.

**É muito importante que a(o) estudante leia atentamente os editais, em especial, o do PISO. A ausência não justificada da documentação exigida é uma das principais causas de indeferimento das análises solicitadas, principalmente no que se refere à documentação de membros da família. Se necessário, entre em contato com o setor de assistência social pelo telefone:**

**E-mail [servicosocialproest@uft.edu.br](mailto:servicosocialproest@uft.edu.br)  
ou pelo (63) 3229-4210**

# 5º Passo:

## Se engaje no curso e usufrua do espaço universitário

Aqui é seu lugar e agora é o seu momento! É importante que tenha bons hábitos para um bom rendimento:

- Fazer leituras diárias usufruindo dos espaços universitários e do acervo bibliotecário da UFT;
- Participar dos programas pedagógicos de forma remunerada e ou voluntariada, ou da monitoria;
- O aluno veterano pode e deve auxiliar o calouro em suas dúvidas e em sua adaptação à universidade;
- Colabore com seu talento e habilidades e colha bons frutos da sua vida acadêmica, na participação de projetos de pesquisa proposto por professores muito dedicados em determinados assuntos ou quem tenha interesse em orientar sua pesquisa.
- Aproveite os espaços e serviços que podem ser fundamentais para o seu avanço e desenvolvimento acadêmico.

## 5.1 O Programa Institucional de Inovação Pedagógica (PIIP)

O Programa Institucional de Inovação Pedagógica (PIIP) tem como objetivo geral selecionar, apoiar, monitorar e avaliar Projetos de Inovação Pedagógica que tenham propostas inovadoras e que tragam transformações no processo de ensino-aprendizagem da Universidade Federal do Tocantins a partir de métodos, ferramentas e tecnologias educacionais pedagógicas inovadoras.

O edital de processo seletivo abre possibilidade de bolsas para um núcleo formado por um professor, um tutor da pós stricto sensu e algumas bolsas para alunos da graduação com valor de R\$ 450.

Só lembrando que este edital faz parte do projeto de integração da UFT. A submissão do projeto deve ser feita por docente da UFT o qual responde pela coordenação das atividades do projeto e pela seleção dos alunos.

Caso de dúvida e interesse, entre em contato com a coordenação do curso.

## **5.1 Grupos de Pesquisas e Projetos de Extensão e disciplinas de verão:**

Temos professores muito dedicados que procuram realizar pesquisas em grupo e se especializar em um determinado assunto, o que contribui muito para a experiência de pesquisadores acadêmicos. Além disso, a UFT oferece bolsas de pesquisas (PIBID) e outras da (CAPES e CNPq) que tem como objetivo promover atuação profissional e dedicação desses pesquisadores. Fique atento aos chamados e editais lançados durante o ano.

Também é ofertado pelo colegiado, eventualmente, disciplinas de verão que possibilita o aluno antecipar ou refazer disciplinas escolhidas em período de férias;

E, por fim, a Proex é a pró-reitoria de Extensão que tem como objetivo a promover programas institucionais e incentivar ações nas áreas de lazer, esporte e ação social, eventos e ações integradas a comunidade. Essas ações da Proex nos possibilita participar de projetos, eventos, ações sociais e submetido para avaliação conforme são publicados os editais

## 5.2 Programa de Residência Pedagógica

O Programa de Residência Pedagógica é uma das ações que integram a Política Nacional de Formação de Professores e pretende induzir o aperfeiçoamento da formação prática nos cursos de licenciatura, promovendo a imersão do licenciando na escola de educação básica, a partir da segunda metade de seu curso.

O Programa de Residência Pedagógica é realizado em regime de colaboração entre a União, por intermédio da Capes, os estados, o Distrito Federal e os municípios, por intermédio das secretarias de educação ou órgão equivalente, e as Instituições de Ensino Superior (IES).

- **Os requisitos específicos da participação são:**

- a) Estar regularmente matriculados em curso de licenciatura da UFT e na área do subprojeto;
- b) Ter cursado o mínimo de 50% do curso ou estar cursando a partir do 5º período;
- c) Ser aprovado em processo seletivo realizado pela UFT.

O estudante de licenciatura, que possuir vínculo empregatício ou estiver realizando estágio remunerado, poderá ser bolsista do programa de residência pedagógica, desde que não possua relação de trabalho com a UFT ou com a escola onde desenvolverá as atividades do subprojeto.

É possível ser residente bolsista(RB) e residente voluntário(RV). A bolsa remunerada tem o valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) e para preceptor tem o valor de R\$ 765,00 (setecentos e sessenta e cinco reais).

- **Vedado o recebimento de bolsa pelos participantes do projeto quando:**

I – for identificado débito de qualquer natureza com a Capes, inclusive no que se refere à ausência de prestação de contas relacionadas a outros programas, bolsas ou auxílios;

II – as atividades do projeto estiverem formalmente suspensas;

III – afastado do projeto por período superior a 14 (quatorze) dias;

IV – já estiver recebendo bolsa ou auxílio da Capes ou de outra instituição pública de fomento ao ensino e pesquisa;

V – possuir relação de parentesco em linha reta, colateral ou por afinidade de até 3º grau com coordenadores institucionais, coordenadores de área ou docentes orientadores.

Art. 1º Para efeito do disposto no inciso III, para as modalidades de bolsa previstas para docentes das IES e professores das escolas, quando estes estiverem em gozo de licença ou afastamento previstos na legislação pertinente à sua carreira por período superior a 14 (quatorze) dias devem, igualmente, afastar-se das atividades do projeto, mediante suspensão ou cancelamento da bolsa, de acordo com o estabelecido nos arts. 56 e 58.

Art. 2º Não se aplica ao disposto no inciso IV, o recebimento de:

I – bolsa do Prouni; II – bolsa ou auxílio de caráter assistencial a alunos comprovadamente carentes, tais como; bolsa permanência ou do Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), bolsa família, dentre outras.

**A bolsa pode ser suspensa ou cancelada nos seguintes casos:**

- I - afastamento das atividades do projeto por período superior a 1 (um) mês;
- II - inobservância das obrigações e normas estabelecidas na Portaria Gab nº 259, de 17 de dezembro de 2019 e nos editais dos programas;
- III - desempenho insatisfatório ou desabonador por parte do bolsista;
- IV - comprovação de fraude;
- V - trancamento de matrícula, abandono, desligamento ou conclusão do curso, no caso de alunos de licenciatura;
- VI - caso o bolsista não retorne às atividades do projeto, após a decisão da Capes na forma do art. 57;
- VII - encerramento do subprojeto ou projeto;
- VIII - término do prazo máximo de concessão;
- IX - a pedido do bolsista. (art. 58 da Portaria Gab nº 259, de 17 de dezembro de 2019).

## 5.3 Restaurante Univesitário (R.U)

Os R.Us fazem parte da política de assistência estudantil da Universidade Federal do Tocantins e têm como finalidade fornecer refeições balanceadas, higiênicas e de baixo custo à comunidade universitária presencial,

As(os) estudantes podem fazer sua primeira via da carteirinha no próprio Restaurante Universitário, de forma gratuita, das 9h30 às 11h e 14h30 às 17h,

Você deverá apresentar os seguintes Documentos:

- Documento de identificação original com foto;
- Comprovante de matrícula (atualizado).

Em caso de perda da carterinha, a(o) aluna(o) deverá:

- Registrar Boletim de Ocorrência na DELEGACIA VIRTUAL, e, em seguida, munido do B.O. e dos demais documentos necessários para emissão da carteirinha, dirigir-se diretamente à coordenação do R.U ( que fica no próprio prédio do R.U) e à Proest (Câmpus de Palmas) para solicitar a segunda via.

**IMPORTANTE:** O Restaurante Universitário da UFT é destinado para a comunidade e exerce atividades em modo presencial, quando se é decretado suspensão das atividades presenciais, em regra, o restaurante universitário se encontrará fechado, salvo em exceções.

## 5.4 Biblioteca

### Sistema de Bibliotecas - Sisbib



Cada câmpus dispõe de um acervo bibliotecário próprio. O câmpus de Palmas, onde situa o curso de filosofia, está com serviços suspensos durante a pandemia para não causar aglomerações ou transmissão da Covid-19. Mas em condições normais, além dos empréstimos de livros, é possível fazer consultar em dicionários, enciclopédia, CD's, e Dvd's, mapas, mamografias, teses, dissertações, materiais exclusivos para consultar no local.

Os serviços de devolução (único serviço ativo em calendário emergente) somente acontecem em casos de devolução de pedido e documento de nada conta para "Cancelamento de curso/matrícula". Este atendimento é feito através de agendamento prévio de segunda à sexta-feira das 09h às 18h. solicitado pelo e-mail:

[bibliopalmas@uft.edu.br](mailto:bibliopalmas@uft.edu.br)

PÁGINA INICIAL > GESTÃO > ÓRGÃOS COMPLEMENTARES > ÓRGÃOS COMPLEMENTARES > SISTEMA DE BIBLIOTECAS - SISBIB

**ACESSO À INFORMAÇÃO**

- Institucional
- Perguntas Frequentes
- Dados Abertos
- Informações Classificadas
- Servidores
- Licitações e Contratos
- Convênios
- Despesas
- Auditorias
- Carta de Serviços ao Cidadão

## Sistema de Bibliotecas - Sisbib



1









2

[Sisbib/UFT](#)
[Bibliotecas UFT](#)
[Orientações](#)
[Arquivos](#)
[Periódicos UFT](#)
[Mais](#)
[Contato](#)

**Sobre o Sisbib**  
 Instituído pela Resolução nº 012/2009 do Conselho Universitário (Consuni) e alterado pelas resoluções nº 07/2015

- 1 Meu espaço (aluno), Inscrição de Ficha Catalográfica, Consulta do Acervos, Portal da Saúde em evidências, Portal do Domínio Público, Plataformas de publicações e de pesquisas.
- 2 Barra de ferramentas que orientam e auxiliam na formatação dos trabalhos acadêmicos, arquivos, contatos e outros serviços.

- **Orientação aos usuários sobre normalização de trabalhos acadêmicos** - Aqui você pode esclarecer dúvidas e conhecer as normas da ABNT para elaboração de trabalhos acadêmicos.

[Modelos de trabalhos acadêmicos](#)



[Manual de Normalização de Trabalhos](#)

[Acadêmicos da UFT e do Modelo de Projeto de Pesquisa.](#)



- **Declaração de “nada consta”**- A declaração é expedida em até 48 horas, mediante solicitação, caso o usuário não possua pendências (multas a pagar ou extravios de material informacional não repostos). Após a expedição do “nada consta”, o usuário terá seu vínculo automaticamente bloqueado no SIE – módulo Biblioteca.

Este documento é obrigatório para discentes nos seguintes casos: trancamento geral ou desistência oficial do curso, expedição de certificados de conclusão de curso de graduação, pós-graduação ou residência, transferência ou re-opção de curso ou de câmpus, transferência para outras instituições, afastamento/mobilidade para intercambio interinstitucional nacional e internacional.

- **Para adquirir a carteirinha** – Os usuários recebem a primeira via da carteirinha de usuário do Sisbib gratuitamente, após participarem de treinamento sobre o uso do sistema, que é realizado nas bibliotecas mediante agendamento. No caso de extravio da carteirinha, a segunda via é emitida conforme pagamento de uma taxa de reposição. A apresentação da carteirinha é obrigatória para a tomada de empréstimos nas bibliotecas. Para alunos é possível acessar o acervo, fazer consultas e renovar empréstimo pelo portal do aluno, como já foi explicado no passo 2.



## Central de Estágios

Suporte e orientação aos alunos e professores supervisores dos Estágios Obrigatórios e Estágios Não Obrigatórios, divulgação de Vagas de Estágios e encaminhamentos para estágios.

[Central de Estágios](#)



### Contato:

Universidade Federal do Tocantins - UFT  
Bala 1, Sala 4, Câmpus Palmas-UFT  
[estagiopalmas@uft.edu.br](mailto:estagiopalmas@uft.edu.br)  
@centraldeestagios-uftpalmas

uftsaspp



## 6º Passo:

### Não se esqueça de sua atitude política no câmpus!

[Publicações de Gestão de C.A](#)



Como alunos de Filosofia e futuros professores, temos um papel importante dentro da universidade, e uma delas é a participação geral estudantes e dos representantes do centro acadêmico nas reuniões das entidades de interesse estudantil e social como DCE, Diretoria de Câmpus, coordenadoria e entre outras.

As necessidades dos alunos do curso de filosofia são diferente de muitos outros cursos. A organização e a eleição de representantes do centro acadêmico fazem parte da história do curso. É um passo importante na luta por políticas de direito dos estudantes no espaço da universidade. O objetivo é que nossos direitos e interesses comuns sejam atendidos para uma melhor qualidade de ensino e aprendizado dos alunos de filosofia.

#### 6.1 Centro Acadêmico (C.A):

É uma entidade que representa todos os estudantes de determinado curso. O C.A deve manter contato direto com os estudantes para fins de representação, realizando discussões, palestras, reuniões e festas de maneira democrática que vise à participação e integração de todos os colegas do curso. O trabalho do centro acadêmico está em manter diálogo direto

dos estudantes com os órgãos de representação da universidade, DA, DCE, direção do campus e universidade. Estar presente nas lutas pelos direitos estudantis, discutir o propor soluções para o curso, como as necessidades do curso e debates curriculares. Atualmente o Centro Acadêmico de Filosofia (CAFIL) possui mandato de 2 anos para cada gestão sem reeleição.

A gestão Cosmopolitan, finalizada no ano de 2020, entregou sua posse com a seguinte nota publicada pelo Coordenador Geral, Fábio Augusto, em Assembleia Geral em 26/11/2019:

“No dia vinte e seis do mês de novembro do ano de dois mil e vinte, realizou-se as eleições para a comissão eleitoral do Centro Acadêmico de Filosofia Professor José Manoel Miranda, comissão eleita através da segunda assembleia geral dos estudantes de filosofia no referido ano. As eleições para a comissão foram realizadas através de caráter nominal e aprovados por unanimidade, definindo-se os seguintes resultados: Maria Cristina Thomazi Bordin; Matheus Gonçalves Oliveira; Vinicius Barreto e Melo como representantes da comissão eleitoral, tendo como presidente da comissão eleita a acadêmica Maria Cristina Thomazi Bordin. Desta forma, a comissão eleitoral ficará encarregada pela representação do corpo estudantil do centro acadêmico de filosofia até que ocorra novas eleições. Nada mais a declarar, encerra-se a presente Ata.”

Deixando à cargo dos próximos representantes:

I - Criação da comissão para Atualizações necessárias do estatuto do Centro Acadêmico.

· Saiba mais sobre manter as organizações democráticas e a luta por políticas .

<https://www.une.org.br/a-une/>

<https://www.une.org.br/noticias/10-passos-para-voce-fundar-um-centro-academico/>

## 6.2 Diretório Acadêmico (DA)

O Diretório Acadêmico exerce a mesma função que um C.A, exceto por ele congregar estudantes mais de um curso. O D.A. representa todas (os) as (os) estudantes do seu respectivo câmpus. Ex: Palmas, Porto Nacional, Miracema, Gurupi e Arraias possuem respectivamente cada D.A como representação estudantil do câmpus.

## 6.3 Diretório Central dos Estudantes (DCE)

É responsável por representar o corpo estudantil na reitoria e nos governos. Dessa forma, o DCE é o órgão máximo de representação estudantil alocando todos os CA's e DA's da universidade. Por conseguinte, propõe discussões e diretrizes para a melhoria de toda categoria discente.

### Principal contato:

[dce@uft.edu.br](mailto:dce@uft.edu.br)

@dceuftoficial



## REFERÊNCIAS

PORTAL DO ALUNO UFT. Comunicados. Disponível em:  
<https://sistemas.uft.edu.br/aluno/>. Acessado em: 26/04/2021.

PORTAL UFT - Aluno. Disponível em:  
<https://ww2.uft.edu.br/index.php/aluno> Acessado em: 26/04/2021.

PORTAL UFT - Curso de Filosofia. Disponível em:  
<https://ww2.uft.edu.br/filosofia> Acessado em: 26/04/2021.

PORTAL UFT - Documentos. Pré-matrícula - tutorial para solicitação de matrícula. Disponível em:  
<http://www.uft.edu.br/centroengenharias/wp-content/uploads/2014/03/Pre-matricula-Tutorial-para-Solicita%C3%A7%C3%A3o-de-Matr%C3%ADcula.pdf>. Acessado em: 26/04/2021

PORTAL UFT - Página Inicial. Disponível em:  
<https://ww2.uft.edu.br/index.php> Acessado em: 26/04/2021.

PORTAL UFT - PERGUNTAS FREQUENTES. Assistência Estudantil (FAQ). Disponível em: <https://ww2.uft.edu.br/index.php/perguntas-frequentes>. Acessado em: 26/04/2021.

PORTAL UFT - Programa de Residência Pedagógica. Disponível em:  
<https://ww2.uft.edu.br/index.php/residencia-pedagogica>. Acessado em: 26/04/2021

PORTAL UFT - SERVIÇOS DA UFT. Carta de Serviços ao Cidadão. Disponível em: <https://docs.uft.edu.br/share/s/6wpBz2J0SM-e-Fthw12VwzQ> Acessado em: 26/04/2021.

PORTAL UFT - Sistema de Bibliotecas – Sisbib. Disponível em:  
<https://ww2.uft.edu.br/gestao/orgaos-complementares/11047-sisbi>  
Acessado em: 26/04/2021.

PORTAL UFT - Sobre a universidade. Disponível em  
<https://ww2.uft.edu.br/index.php/sobre-a-uft> Acessado em:  
26/04/2021.

PROGRAD. Portal do Aluno - Manual Dúvidas Frequentes.  
Disponível em:  
<https://docs.uft.edu.br/share/s/nSJR5ttSISDCe0k06LObg>. Acessado  
em: 26/04/2021.

SUCOM E PROGRAD, Manual do Estudante 2020. Disponível em:  
[https://docs.uft.edu.br/share/s/7t-NqjMiRQGp6rQ\\_tIKFLQ](https://docs.uft.edu.br/share/s/7t-NqjMiRQGp6rQ_tIKFLQ)  
Acessado em: 26/04/2021.

UNE. Entenda para que serve e como se forma um centro  
acadêmico. Disponível em:  
<https://www.une.org.br/2013/12/aprenda-para-que-serve-e-como-se-forma-um-centro-academico/#:~:text=O%20CA%20%C3%A9%20o%20n%C3%BAcleo,nos%20quatro%20cantos%20do%20Brasil.&text=O%20Centro%200Acad%C3%AAmico%20%C3%A9%20uma,os%20estudantes%20de%20um%20curso>. Acessado em: 26/04/2021

PORTAL UFT - Sobre a universidade. Disponível em  
<https://ww2.uft.edu.br/index.php/sobre-a-uft> Acessado em:  
26/04/2021.